



RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 016 -2019/APCI/OGA

Miraflores, 03 MAY 2019

VISTO:

El Informe N° 0164-2019-APCI/OGA-UAP de fecha 22 de abril de 2019 de la Unidad de Administración de Personal de la Oficina General de Administración de la Agencia Peruana de Cooperación Internacional – APCI, sobre la programación del rol vacacional para el año 2019 del personal de esta Agencia sujeto al régimen del Decreto Legislativo N° 1057 – que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo establecido en la Ley N° 27692 y sus normas modificatorias, la Agencia Peruana de Cooperación Internacional – APCI, es un organismo público ejecutor adscrito al Ministerio de Relaciones Exteriores que ejecuta, programa y organiza la cooperación técnica internacional, también llamada cooperación internacional no reembolsable, la cual se gestiona a través del Estado y que proviene de fuentes del exterior de carácter público y/o privado, en función de la política nacional de desarrollo; y por consiguiente, gozan de los beneficios tributarios que la ley establece;

Que, la Ley N° 29849, “Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales”, tiene por objeto establecer la eliminación progresiva del Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS) regulado mediante Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales a los servidores bajo este régimen;

Que, el literal f) del artículo 6° de la Ley N° 29849 establece que el Contrato Administrativo de Servicios otorga al trabajador el derecho a vacaciones remuneradas de treinta (30) días naturales, a su vez el artículo 8 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado con Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, señala que el beneficio se adquiere al año de prestación de servicios en la entidad, indicando además que la renovación o prórroga no interrumpe el tiempo de servicio acumulado;

Que, el Decreto Legislativo N° 1405, que establece regulaciones para que el disfrute del descanso vacacional remunerado favorezca la conciliación de la vida laboral y familiar, es aplicable a las servidoras y servidores del Estado bajo cualquier régimen de contratación laboral, especial o de carrera, y tiene por objeto establecer regulaciones para



disfrute del descanso vacacional remunerado del personal de las entidades públicas favorezca la conciliación de su vida laboral y familiar, contribuyendo así a la modernización del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos del Estado;

Que, el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1405 indica que las servidoras y servidores tienen derecho a gozar de un descanso vacacional remunerado de treinta (30) días calendario por cada año completo de servicios cuya oportunidad de descanso se fija de común acuerdo entre el personal y la entidad, siendo que a falta de acuerdo, decide la entidad; a su vez, el numeral 2.2 del referido artículo señala que el derecho a gozar del referido descanso vacacional está condicionado a que la servidora o servidor cumpla el récord vacacional, el cual para el caso de la APCI es el indicado en el numeral 2.2.2 del referido artículo; y que, de acuerdo al numeral 2.3 del artículo 2 en mención, el cómputo del mencionado récord vacacional será regulado por Reglamento;

Que, con Decreto Supremo N° 013-2019-PCM, se aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1405, Decreto Legislativo que establece regulaciones para que el disfrute del descanso vacacional remunerado favorezca la conciliación de la vida laboral y familiar, para el sector público;

Que, el artículo 4 del precitado Decreto Supremo, regula lo correspondiente al récord vacacional indicado en el numeral 2.3 del artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1405, que deberá tenerse en cuenta para la programación del rol vacacional;

Que, asimismo, el artículo 8 del precitado Decreto Supremo, establece los criterios para la programación del descanso vacacional, a tomarse en cuenta para la programación del referido rol vacacional;

Que, de conformidad con el artículo 6 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1405, la Oficina de Recursos Humanos o la que haga sus veces son las responsables de coordinar y formular la programación del rol vacacional de los servidores, de acuerdo con las necesidades de servicio e interés particular de los servidores;

Que, de acuerdo a lo señalado en el literal b) del artículo 34 del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la APCI, aprobado mediante Decreto Supremo N° 028-2007-RE, la Oficina General de Administración (OGA) tiene a su cargo supervisar el cumplimiento de las normas y procedimientos vigentes de los asuntos administrativos en el área de administración de personal;

Que, al respecto, conforme a lo señalado en el literal a) del artículo 34 del ROF de la APCI, la Unidad de Administración de Personal (UAP) de la OGA tiene como función verificar el cumplimiento de la legislación, normas y procedimientos del sistema de personal vigente para la administración pública;

Que, en ese sentido, la UAP verifica y consolida la programación del rol vacacional del personal CAS remitido por las diferentes dependencias de la APCI,





teniendo en cuenta la fecha en que se genera el derecho, la necesidad del servicio, el interés del trabajador y la legislación en la materia;

Que, mediante Informe N° 0164-2019-APCI/OGA-UAP, la UAP comunica la programación del rol vacacional del año 2019 del personal CAS de la APCI, indicando que se ha cumplido con verificar el cumplimiento de los criterios establecidos en el artículo 8 del Decreto Supremo N° 013-2019-PCM, asimismo, precisa que la referida programación incluye únicamente al personal activo a la fecha e indica que se requiere que la Resolución Administrativa que apruebe el referido rol, tenga eficacia anticipada al 01 de enero de 2019;

Que, en complemento del Informe precitado anteriormente, la UAP mediante comunicación electrónica del 25 de abril de 2019, remite la programación del rol vacacional del año 2019 del personal CAS actualizada a esa fecha e indica que para la elaboración del mismo, se ha tomado en consideración el récord vacacional del referido personal;

Que, conforme al literal c) del numeral 1.2 del artículo 1° de la Resolución Directoral Ejecutiva N° 007-2019/APCI-DE de fecha 08 de enero de 2019, se delegó al Jefe de la Oficina General de Administración, la función relativa a la autorización de las acciones de personal necesarias para una adecuada conducción y dirección del personal dentro del régimen del Decreto Legislativo N° 1057, entre otras atribuciones;

Con los vistos de la Unidad de Administración de Personal de la Oficina General de Administración y de la Oficina de Asesoría Jurídica de la APCI;

De conformidad con lo dispuesto en la Resolución Directoral Ejecutiva N° 007-2019/APCI-DE, en el Decreto Legislativo N° 1057 - Decreto Legislativo que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios -, modificado por la Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y normas modificatorias; en el Decreto Legislativo N° 1405 - Decreto Legislativo que establece regulaciones para que el disfrute del descanso vacacional remunerado favorezca la conciliación de la vida laboral y familiar; y su Reglamento aplicable para el sector público, aprobado mediante Decreto Supremo N° 013-2019-PCM;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar con eficacia anticipada al 01 de enero de 2019, la programación del rol vacacional del año 2019 del personal sujeto al Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS de la Agencia Peruana de Cooperación

Internacional – APCI, de acuerdo al Anexo que forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2º.- Disponer que la Unidad de Administración de Personal informar la presente Resolución a las demás dependencias de la Entidad.

Artículo 3º.- Publicar la presente Resolución Administrativa en el Portal Institucional de la APCI.

Regístrese y comuníquese.




ALVARO JESUS CARRILLO MAVANGA
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica
Agencia Peruana de Cooperación Internacional



PROGRAMACIÓN VACACIONES 2019 - D. LEG 1057

ITEM	APELLIDOS Y NOMBRES	MODALIDAD DE CONTRATACION	INICIO GOCE	FIN GOCE	DIAS PROGRAMADOS	TOTAL DIAS PROGRAMADOS
1	ALARCON BENAVIDES JUAN ERICK	CAS	20/11/2019	19/12/2019	30	30
2	AQUILES RODRIGUEZ JOSE LUIS	CAS	23/11/2019	22/12/2019	30	30
3	ARAUCA ALIAGA ROSSANA	CAS	31/07/2019	29/08/2019	30	30
4	ASTORAYME SUPÑO, DIANA ELIZABETH	CAS	14/10/2019	28/10/2019	15	30
			05/12/2019	19/12/2019	15	
5	AYALA VITE, MARTIN MIGUEL	CAS	07/05/2019	21/05/2019	15	30
			09/09/2019	23/09/2019	15	
6	BEJARANO NOBLECILLA, GLORIA BEATRIZ	CAS	01/07/2019	30/07/2019	30	30
7	BORDA TINTAYA, CONSUELO MARY LUZ	CAS	01/09/2019	30/09/2019	30	30
8	BURNEO MUÑOZ CECILIA PEREGRINA	CAS				
9	CABREJOS CASTAÑEDA, GUILLERMO MANUEL	CAS	04/11/2019	03/12/2019	30	30
10	CABRERA ALFARO, JOSE LUIS	CAS	04/03/2019	02/04/2019	30	30
11	CALLE PARRA, ROSA GUADALUPE	CAS	22/07/2019	31/07/2019	10	30
			21/12/2019	09/01/2020	20	
12	CAMARENA SANCHEZ DIEGO GILMAR	CAS	05/11/2019	04/12/2019	30	30
13	CAMPOS RIVERA, PATRICIA ELIZABETH	CAS	22/07/2019	29/07/2019	8	30
			04/11/2019	11/11/2019	8	
			22/08/2019	28/08/2019	7	
			10/04/2019	14/04/2019	5	
			28/04/2019	29/04/2019	2	
14	CANALES CALDERON ROSA ALICIA	CAS	26/09/2019	03/10/2019	8	30
			30/12/2019	05/01/2020	7	
			14/05/2020	28/05/2020	15	
15	CANALES CARDENAS, LUIS ANTONIO	CAS	15/10/2019	29/10/2019	15	30
			31/10/2019	14/11/2019	15	
16	CANALES MEJIA, ADRIAN DANNY	CAS	22/04/2019	21/05/2019	30	30
17	CARRILLO MAYANGA ALVARO JESUS	CAS - CONFIANZA	01/10/2019	30/10/2019	30	30
18	CASTAGNE SAAVEDRA, CARLOS ALBERTO	CAS	04/08/2019	02/09/2019	30	30
19	CASTRO POLANCO, JOSE ANTONIO	CAS	06/08/2019	15/08/2019	10	30
			14/10/2019	23/10/2019	10	
			13/12/2019	22/12/2019	10	
20	CAYCHO HUAPAYA, ANSELMO FREDY	CAS	15/07/2019	24/07/2019	10	30
			16/09/2019	25/09/2019	10	
			25/11/2019	04/12/2019	10	
21	CENZANO PARODI, ADRIANA ESPERANZA	CAS	15/04/2019	14/05/2019	30	30
22	CHAUCA CRUZ, JUAN EDUARDO	CAS	02/09/2019	11/09/2019	10	30
			21/10/2019	31/10/2019	11	
			16/12/2019	24/12/2019	9	
23	CHAVEZ ARIAS, VICTOR HUGO	CAS	01/07/2019	30/07/2019	30	30
24	CORTAZAR LA ROSA, HECTOR EDY	CAS	02/12/2019	31/12/2019	30	30



PROGRAMACIÓN VACACIONES 2019 - D. LEG 1057

ITEM	APELLIDOS Y NOMBRES	MODALIDAD DE CONTRATACION	INICIO GOCE	FIN GOCE	DIAS PROGRAMADOS	TOTAL DIAS PROGRAMADOS
25	CUADRA SANCHEZ,JORGE AUGUSTO	CAS	07/10/2019 21/11/2019	21/10/2019 05/12/2019	15 15	30
26	CUNYA NAVARRETE,MILAGRITOS	CAS	22/07/2019 30/09/2019	05/08/2019 14/10/2019	15 15	30
27	DIAZ CHACALIAZA,OLIVIA KARIN	CAS	30/12/2019	28/01/2020	30	30
28	DIAZ DIAZ,CESAR EDUARDO	CAS - CONFIANZA	02/11/2019	01/12/2019	30	30
29	DOLORES TARAZONA EISTEIN	CAS	20/11/2019	19/12/2019	30	30
30	FERNANDEZ LOPEZ AYMEE ISABEL	CAS	01/10/2019	30/10/2019	30	30
31	GALLO CARPIO,JAVIER	CAS	01/07/2019 04/11/2019	15/07/2019 18/11/2019	15 15	30
32	GARCIA VASQUEZ,JHON CRHISTIAN	CAS	01/09/2019	30/09/2019	30	30
33	GILVONIO CANO,IVONNE RUTHQ	CAS				
34	GOICOCHEA GANVINI,ALAN ENRIQUE	CAS	07/05/2019	05/06/2019	30	30
35	GONZALES SEQUEIROS JOSE LUIS	CAS				
36	GUERRERO MANOSALVA,JULIA MERCEDES	CAS	02/11/2019	01/12/2019	30	30
37	GUTIERREZ LIZANA,WILBER	CAS	31/07/2019	29/08/2019	30	30
38	HEREDIA ÑAHUI,IGNACIO JOSE	CAS	14/08/2019 06/01/2020	28/08/2019 20/01/2020	15 15	30
39	HUAMAN COLUNCHE,ELMER	CAS	01/05/2019	30/05/2019	30	30
40	HUAMAN MIRANDA KONNIE STEFANI	CAS	02/09/2019	01/10/2019	30	30
41	HUAMANCUSI ELESAS,YAQUELIN OLINDA	CAS	21/04/2019 01/08/2019	09/05/2019 11/08/2019	19 11	30
42	HUERTA SUAREZ,JOHNNY ALBERTO	CAS	18/11/2019	17/12/2019	30	30
43	ISUIZA CHAVEZ,FABIOLA	CAS	30/07/2019	28/08/2019	30	30
44	LA CRUZ ANCHANTE,NESTOR ALEXANDRO	CAS	01/06/2019	30/06/2019	30	30
45	LAZARO CADILLO,JAIME EULOGIO	CAS	02/08/2019 25/09/2019 30/12/2019	11/08/2019 06/10/2019 06/01/2020	10 12 8	30
46	LEON FERNANDEZ,ENRIQUE GUILLERMO	CAS	27/05/2019 01/10/2019	10/06/2019 15/10/2019	15 15	30
47	LEON TERAN,CARLOTA TERESA	CAS	22/04/2019 10/10/2019 12/08/2019 18/11/2019	28/04/2019 16/10/2019 20/08/2019 24/11/2019	7 7 9 7	30
48	LIPA CANO,LISSETH ABIGAID	CAS	06/05/2019	04/06/2019	30	30
49	LOREDO HUAMAN,SALOMON WILFREDO	CAS	18/03/2019	16/04/2019	30	30
50	MANRIQUE BRAVO,MORELIA ELIZABETH	CAS	01/04/2019	30/04/2019	30	30
51	MEJIA ROSSEL,TEODORO ANTONIO	CAS	02/11/2019	01/12/2019	30	30

PROGRAMACIÓN VACACIONES 2019 - D. LEG 1057

ITEM	APELLIDOS Y NOMBRES	MODALIDAD DE CONTRATACION	INICIO GOCE	FIN GOCE	DIAS PROGRAMADOS	TOTAL DIAS PROGRAMADOS
52	MEZA REYES,LEONARDO	CAS	01/09/2019	30/09/2019	30	30
53	MORALES GUERRERO,ROGGER ISMAEL	CAS	01/07/2019	30/07/2019	30	30
54	MOSQUEIRA LOPEZ,JAIME MARIANO	CAS	01/05/2019	15/05/2019	15	30
			15/08/2019	29/08/2019	15	
55	NAVARRETE GARCIA,JOAQUINA	CAS	03/6/2019	17/06/2019	15	30
			14/10/2019	28/10/2019	15	
56	NIETO LÓPEZ,TERESA ANGÉLICA	CAS	01/05/2019	30/05/2019	30	30
	ORTIZ MUÑOZ JHONATAN JAIR	CAS				
57	PACHECO GALLEGOS DORA CECILIA	CAS	22/04/2019	30/04/2019	9	30
			19/08/2019	29/08/2019	11	
			11/10/2019	20/10/2019	10	
58	PACHECO TORRES,DOLORES CECILIA	CAS	01/06/2019	30/06/2019	30	30
59	PAICO HUACCHA,LUIS GERMAN	CAS	01/10/2019	30/10/2019	30	30
60	PILLACA HUYNHUA,PEDRO MARTER	CAS	01/09/2019	30/09/2019	30	30
61	PIZARRO SIANCAS,CESAR WILLY	CAS	01/06/2019	30/06/2019	30	30
62	RAMIREZ MOLINA,MONICA CECILIA	CAS	03/04/2019	02/05/2019	30	30
63	RAMIREZ ORIHUELA,JORDI	CAS	17/07/2019	15/08/2019	30	30
64	RENGIFO DAVILA,JHONNY EDWARDS	CAS	21/07/2019	01/08/2019	12	30
			14/12/2019	31/12/2019	18	
65	RIOS RAMIREZ ARMANDO OSCAR PEDRO	CAS	23/11/2019	22/12/2019	30	30
66	RIVERA SACCACO,MAIKOL	CAS	03/08/2019	01/09/2019	30	30
67	ROONEY PAREDES,MILDRED	CAS	21/05/2019	04/06/2019	15	30
			16/10/2019	30/10/2019	15	
68	RUIZ GUTIERREZ,JORGE LUIS	CAS	01/07/2019	10/07/2019	10	30
			23/09/2019	02/10/2019	10	
			02/12/2019	11/12/2019	10	
69	RUIZ LOPEZ,CARLA ADICKSON	CAS	16/09/2019	15/10/2019	30	30
70	SAL Y ROSAS FREYRE EDUARDO NICOLAS	CAS - CONFIANZA	17/08/2019	15/09/2019	30	30
71	SAMANEZ BENDEZU,JORGE MARTIN	CAS	24/05/2019	02/06/2019	10	30
			30/07/2019	08/08/2019	10	
			08/12/2019	17/12/2019	10	
72	SANCHEZ ALMEIDA,CATHERINE DEL PILAR	CAS	29/06/2019	28/07/2019	30	30
73	SANCHEZ VALERA,MARIA CATALINA	CAS	01/10/2019	30/10/2019	30	30
74	SARAVIA BENAVIDES MARIA HELENA	CAS - CONFIANZA	18/08/2019	12/09/2019	26	30
			09/04/2019	10/04/2019	2	
			15/04/2019	16/04/2019	2	
75	SEGURA LOZANO,MARCOS ANTONIO	CAS	07/05/2019	05/06/2019	30	30
76	SILVA SEBASTIAN NANCY	CAS - CONFIANZA	23/09/2019	07/10/2019	15	30
			26/12/2019	09/01/2020	15	



PROGRAMACIÓN VACACIONES 2019 - D. LEG 1057

ITEM	APELLIDOS Y NOMBRES	MODALIDAD DE CONTRATACION	INICIO GOCE	FIN GOCE	DIAS PROGRAMADOS	TOTAL DIAS PROGRAMADOS
77	SOTO SANCHEZ,MARCIAL	CAS				
78	SOTOMAYOR VILLANUEVA,BRUNO ANDRES	CAS	24/12/2019	22/01/2020	30	30
79	TAMANAJA GARCIA AARON	CAS	29/04/2019	13/05/2019	15	30
			02/09/2019	08/09/2019	7	
			04/11/2019	11/11/2019	8	
80	TAPIA DIAZ OLGA	CAS	05/08/2019	03/09/2019	30	30
81	TORRES VERONA,LUISA	CAS	21/10/2019	19/11/2019	30	30
82	VALLADOLID BURGA,CARLOS EDUARDO	CAS	01/04/2019	30/04/2019	30	30
83	VASQUEZ RUBIO,ORLANDO	CAS	24/07/2019	22/08/2019	30	30
84	VEGA COTRINA,LENER LUIS	CAS	27/11/2019	26/12/2019	30	30
85	VELARDE VENERO,JUAN CARLOS	CAS	30/07/2019	28/08/2019	30	30
86	VELASQUEZ VILA,PROSPERO	CAS	03/11/2019	02/12/2019	30	30
87	VILLALOBOS ROJAS,JAIME DANIEL	CAS	18/11/2019	02/12/2019	15	30
			23/12/2019	06/01/2020	15	
88	VILLAMIL MERCADO,JOSE ARTURO	CAS	01/06/2019	30/06/2019	30	30
89	VILLANUEVA GUTIERREZ,SERGIO DANILO	CAS - CONFIANZA	16/09/2020	15/10/2020	30	30
90	ZAMORA RODRIGUEZ,MARIA DEL ROSARIO	D. LEG 276	31/07/2019	29/08/2019	30	30

